



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS
"Trabalhando para Todos"



TERMO DE REFERENCIA

1- OBJETO

1.1 Aquisição de Material de Expediente, para atender à necessidade da Secretária Municipal de Controle e Finanças, durante o exercício de 2022.

2- DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO

2.1 O presente objeto visa à Contratação de empresa para prestação de Aquisição de Material de Expediente, mediante modalidade de **Carta Convite**, de acordo com **Art. 22, § 3 da Lei de Licitações - Lei 8666/93**, e, subsidiariamente, da Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1.993 e suas alterações.

3 – JUSTIFICATIVA

3.1 Justifica-se a aquisição de materiais de expediente pela necessidade de utilização nos departamentos da secretaria municipal de Controle e Finanças, tal como os demais departamentos da prefeitura, sendo dentro do prédio da Secretaria de Finanças, Para a manutenção e desenvolvimento das atividades realizadas nos setores tributos, administrativo e entre outros setores para os desenvolvidas das atividades pelas Secretaria, tendo em vista que a não Aquisição do devido material pode acarretar problemas futuros pôs sem o qual poderá prejudicar diversas atividades desenvolvidas por esta secretaria.

4. ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVO

4.1 Seguem em anexo as especificações e quantidades dos Produtos divididos em lotes.

4.2. As solicitações dos serviços compostos na tabela acima serão efetuadas exclusivamente pela Secretaria Municipal de Controle mediante representante designado por meio de portaria/decreto, através de requisição de material, conforme anexo único que deverá ser entregue na sede da contratada ou ao representante da empresa, segundo acordo entre ambas as partes.

Rua: Pedro Daniel da Silva, 051 – Centro – CEP: 69.373-000-Rorainópolis – RR.

Fone: (95) 3238-1807 – Site: <http://www.rorainopolis.rr.gov.br/>

E-mail: prefeituraderorainopolis_rr@hotmail.com



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS
"Trabalhando para Todos"



4.3. O fornecimento desses materiais deverá ser entregue a qualquer tempo, conforme necessidade da contratante.

4.4. O produto deverá ser entregue por meio de requisição/solicitação de material, na qual deverá constar quantidade de cada item, os valores unitários e totais, em duas vias. Devendo uma via permanecer com o contratante e a outra, devidamente assinada pelo recebedor, com a contratada;

4.5 A contratada deverá atender somente os pedidos solicitados por meio de requisição, com todos os campos preenchidos, sem rasuras e devidamente assinada pelo representante da contratante.

5. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

5.1 O prazo para o fornecimento dos produtos será de 30 (trinta) dias úteis, contados a partir do recebimento da requisição de material, expedida pela da Secretaria Municipal de Controle e Finanças e na forma do art. 110 da lei nº 8.666/93.

5.2 o Material de Expediente, objeto deste termo de referência, deverá ser realizado e entregue de segunda a sexta feira de 08h às 12h e das 14h às 18 h, sem nenhum ônus à Contratante, na Secretaria Municipal de Controle e Finanças, situada na Rua: Pedro Daniel da Silva Nº442 CEP:69.373-000, Centro, Rorainópolis/RR Fone: (95) 3238-19.06 Fax: (95) 3238-19.06, à comissão ou servidor responsável pelo recebimento.

5.3 a entrega dos itens deste termo é responsabilidade da empresa contratada e contratante, conforme acordo entre ambas.

6. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

6.1. A execução das obrigações contratuais deste instrumento será fiscalizada por **01 (um) servidor**, doravante denominado **FISCAL**, designado formalmente, com autoridade para exercer, como representante da Secretaria Contratante, (serão indicados no ato da Assinatura do Contrato) toda e qualquer ação de orientação geral, observando-se o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições decorrentes deste instrumento, determinando o que for necessário à regularização das falhas observadas, conforme prevê o art. 67 da Lei nº 8.666/93.

6.2. Ao Fiscal do Contrato compete, entre outras atribuições:

Rua: Pedro Daniel da Silva, 051 – Centro – CEP: 69.373-000-Rorainópolis – RR.
Fone: (95) 3238-1807 – Site: <http://www.rorainopolis.rr.gov.br/>
E-mail: prefeituraderorainopolis_rr@hotmail.com



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS
"Trabalhando para Todos"



- 6.2.1. Acompanhar ativamente a execução das obrigações contratuais;
- 6.2.2. Comunicar, tempestivamente, a autoridade competente ocorrências que impliquem no descumprimento de obrigação contratual, inclusive, tipificando a conduta faltosa;
- 6.2.3. Controlar o prazo de execução do objeto e de vigência do instrumento contratual, motivando tempestiva e adequadamente a sua prorrogação;
- 6.2.4. Dar suporte à comissão ou servidor designado para recebimento do objeto, se for o caso; e
- 6.2.5. Instruir os autos com os documentos necessários à liquidação e pagamento da despesa.

7. RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO

7.1. O recebimento do objeto ocorrerá conforme as etapas a seguir:

7.2.1 Recebimento Provisório: será realizado no ato da entrega, mediante termo ou recibo, por comissão ou servidor designado pela autoridade competente; e

7.2.2 Recebimento Definitivo: será realizado mediante termo, em até 10 dias úteis contados do recebimento provisório, por comissão ou servidor designado pela autoridade competente.

7.3. Caso o objeto não seja entregue em conformidade com as especificações exigidas neste termo, lavrar-se-á o Termo de Recusa, no qual constarão as desconformidades observadas.

7.4. Se o objeto for de fácil verificação, a comissão ou o servidor designado para o recebimento poderá lavrar diretamente o Termo de Recebimento Definitivo.

7.5. Os custos da substituição dos produtos rejeitados ocorrerão, exclusivamente, por conta da contratada.

7.6. No caso de não ser designado servidor ou instituída comissão para o recebimento do

Rua: Pedro Daniel da Silva, 051 – Centro – CEP: 69.373-000-Rorainópolis – RR.

Fone: (95) 3238-1807 – Site: <http://www.rorainopolis.rr.gov.br/>

E-mail: prefeituraderorainopolis_rr@hotmail.com



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS
"Trabalhando para Todos"



objeto, essa atribuição recairá automaticamente sobre o Fiscal do Contrato.

8. GARANTIA DO OBJETO

8.1. As garantias dos produtos deveram será, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar do recebimento definitivo.

8.2. Respondem pela validade do objeto a contratada e o fabricante dos produtos.

9. FORMA DE PAGAMENTO

9.1. O pagamento ocorrerá somente após o recebimento definitivo do objeto e quando cumpridas pela contratada todas as condições pactuadas neste termo, até o 10º dia útil após a entrada da nota fiscal/fatura no protocolo do Contratante e será creditada por meio de ordem bancária na conta indicada na proposta.

9.2. Acompanhada da nota fiscal/fatura, a Contratada deverá apresentar prova de regularidade perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, incluindo a regularidade perante a Justiça do Trabalho e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), conforme o caso.

9.3. A nota fiscal que for apresentada com erro ou rasura deverá ser imediatamente substituída, ficando o pagamento sustado até que a contratada providencie a substituição.

8.4. No preço contratado deverão estar inclusos todos os tributos, taxas, encargos, seguros, fretes e quaisquer outras despesas que incidam sobre o objeto.

9.5. No caso de atraso do pagamento, salvo se por culpa da contratada, serão devidos pelo contratante, encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.

9.6. Os encargos serão calculados pela fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor do pagamento em atraso.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. Providenciar, imediatamente após o recebimento da nota de empenho, as tratativas necessárias ao cumprimento célere do encargo disposto neste termo.

Rua: Pedro Daniel da Silva, 051 – Centro – CEP: 69.373-000-Rorainópolis – RR.

Fone: (95) 3238-1807 – Site: <http://www.rorainopolis.rr.gov.br/>

E-mail: prefeituraderorainopolis_rr@hotmail.com



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS
"Trabalhando para Todos"



- 10.2. Entregar os produtos no prazo e no local pactuado, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste termo, inclusive rescisão unilateral do contrato.
- 10.3. Substituir os produtos em desacordo com as especificações exigidas neste termo ou que apresentem defeitos ou imperfeições em até 10 (dez) dias úteis.
- 10.4. Entregar os produtos acondicionados em embalagens apropriadas, com a indicação adequada do seu conteúdo e demais informações que venham a ser exigidas.
- 10.5. Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, de seus empregados, independente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
- 10.6. Prestar a garantia necessária aos produtos conforme solicitado neste termo.
- 10.7. Cumprir as normas de sustentabilidade previstas em regulamentos e normas pertinentes aos produtos contratados.
- 10.8. Não subcontratar, em hipótese alguma, o objeto do presente termo.
- 10.9. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento licitatório, e as constantes neste termo, sob pena de rescisão unilateral do contrato e aplicação das previstas neste instrumento ou contrato.

11. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 11.1. Efetuar o pagamento no prazo informado neste termo.
- 11.2. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.
- 11.3. Verificar o cumprimento das especificações exigidas, podendo rejeitá-las quando não atenderem ao solicitado.
- 11.4. Prestar toda e qualquer informação necessária à perfeita execução do contrato.
- 11.5. Documentar as ocorrências imprevistas.

12. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 12.1. A contratada será sancionada com o impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Rorainópolis e será descredenciada do Sistema de Cadastramento de Fornecedores do contratante pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS

“Trabalhando para Todos”



previstas neste termo e das demais cominações legais, nos seguintes casos:

- 12.1.1. Apresentar documentação falsa;
- 12.1.2. Retardar a execução do objeto;
- 12.1.3. Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 12.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;
- 12.1.5. Cometer fraude fiscal.

12.2. Para a conduta do item, reputar-se-ão inidôneos atos tais como descritos nos artigos 92, parágrafo único, 96 e 97, parágrafo único, todos da Lei nº 8.666/93.

12.3. Para as condutas descritas nos itens 12.1.2, 12.1.3, 12.1.4 e 12.1.5, será aplicada multa de até 20% (vinte por cento) do valor total da contratação.

12.4. No caso de atraso injustificado na entrega do objeto, a contratada ficará sujeita a aplicação de multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento), por dia de atraso, sobre o valor do contrato ou item do objeto, até o limite de 15 (quinze) dias.

12.5. Após o décimo quinto dia de atraso injustificado, o contratante poderá rescindir o contrato, caracterizando-se a inexecução total do objeto.

12.6. No caso de inexecução parcial do contrato ou descumprimento de obrigação contratual, será aplicada multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor contratado.

12.7. No caso de inexecução total do contrato, será aplicada multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor contratado.

12.8. Aplicam-se, ainda, subsidiariamente ao contrato, as cominações legais previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93.

12.9. O valor da multa, aplicada após regular prazo de recurso, será descontado de pagamentos eventualmente devidos pelo contratante, salvo se existente garantia contratual, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

12.10. Se o valor do crédito for insuficiente para cobrir o valor da multa, fica a contratada obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação formal.

12.11. Da aplicação das penalidades definidas neste item, caberá defesa prévia no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação formal da contratada.



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS
"Trabalhando para Todos"



13. ALTERAÇÃO CONTRATUAL

13.1 O contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse do contratante e as justificativas adequadas à situação.

14. RESCISÃO CONTRATUAL

14.1. A rescisão do contrato ocorrerá motivadamente e com fundamento nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93, e se dará com observância nos artigos 79 e 80 da mesma norma.

14.1.1. No caso de rescisão provocada por inadimplemento da contratada, o contratante poderá reter, cautelarmente, os créditos decorrentes do contrato até o valor dos prejuízos causados, já calculados ou estimados.

14.1.2. No procedimento de rescisão contratual, será assegurado o contraditório e a ampla defesa à contratada, que após formalmente intimada, terá o prazo decadencial de 5 (cinco) dias úteis para manifestação.

15. FONTE DE RECURSOS

15.1. A despesa decorrente da contratação do objeto do presente Termo ocorrerá conforme tabela baixo:

Secretarias	Projeto Atividade	Ação	Programa	Elemento de despesa	Valor
SEMFIC	04.122.0011	2085	Manu.da Secretaria SEMFIC	3390.30.00.00	

Rorainópolis, 16 de Março de 2022.

Aprovo este termo de referência



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS
"Trabalhando para Todos"



Samuel dos Santos Moraes
Secretário de Finanças
SEMFIC
Decreto-P 001/2021

SAMUEL DOS SANTOS MORAES
Secretária Municipal de Controle e
Finanças
Decreto-P 001/2021.

ANEXOS ÚNICOS DO TERMO DE REFERÊNCIA

LEMBRANÇA



ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS
"Trabalhando para Todos"



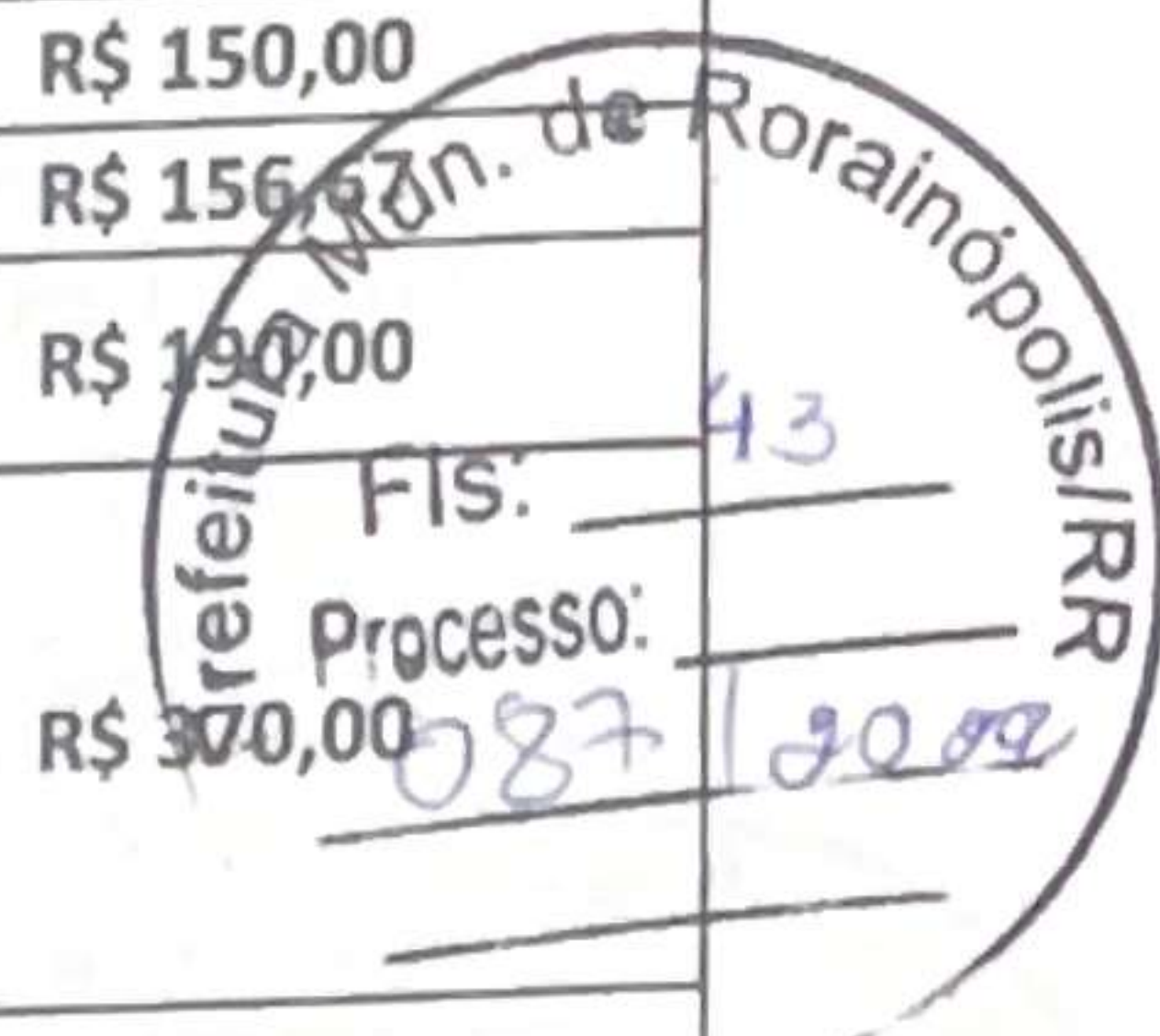
ANEXOS ÚNICOS DO TERMO DE REFERÊNCIA



ANEXOS I TERMO DE REFERÊNCIA

Item	DISCRICÃO DO SERVIÇO	Und.	Qtd.	Preço	
				Preço Médio	Preço Total Estimado
1	Agenda - agenda permanente capa dura formato 145 x 205 cm. Com aro. Ano 2022.	UND	10	R\$ 54,67	R\$ 546,67
2	Almofada para carimbo N° 3, cor tinta preta.	UND	10	R\$ 13,58	R\$ 135,83
3	Alfinete Cabeça Colorida - Contém: 12 discos, cada disco 40 unidades. Total: 480 Alfinetes. Comprimento: 3cm Alfinetes de altíssima qualidade, utilizados para costura. Disponível em várias cores, que deixarão seus trabalhos muito mais bonitos.	Disco	10	R\$ 37,33	R\$ 373,33
4	Almofada para carimbo n° 3, cor tinta Vermelha.	UND	3	R\$ 13,50	R\$ 40,50
5	Anote e cole, bloco autoadesivos e removível medindo aproximadamente 76X76mm, pacote contendo 1 bloco de 100 folhas, cores variadas.	BLOCO	13	R\$ 10,50	R\$ 136,50
6	Anote e Cole, recados autoadesivos removível, medindo aproximadamente 76X102mm, pacote contendo 1 bloco de 100 folhas, cores diversas	BLOCO	13	R\$ 10,83	R\$ 140,83
7	Anote e Cole, recados autoadesivos removível, medindo aproximadamente 38X51mm, pacote contendo 4 bloco de 100 folhas, cores diversas	Bloco	13	R\$ 10,83	R\$ 140,83
8	Apontador de lápis, fixação mecânica para mesa auto ajustável.	UND	6	R\$ 102,33	R\$ 614,00
9	Balão de látex: tamanho de 8,0cm PCT. Com 50 cores variadas.	PCT	300	R\$ 19,17	R\$ 5.750,00
10	Barbante 100% algodão cru, n° 06, embalagem contendo 1 kg/	UND	5	R\$ 19,17	R\$ 95,83
11	Bastão de cola quente fino- termoplástica transparente, medida aproximada de 7 mm diâmetro x 30 cm de comprimento.	PCT	20	R\$ 61,67	R\$ 1.233,33
12	Borracha para apagar lápis, grafite, medindo aproximadamente 42 x 21 x11mm.	CX	4	R\$ 41,17	R\$ 164,67
13	Caixa arquivo morto-caixa para arquivo morto material plástico, dimensões aproximadas 135 x 240 x 360 mm, cor escolha da administração municipal.	UND	150	R\$ 10,00	R\$ 1.500,00
14	Caixa de Correspondência - Caixa articulável injetada em poliestireno com três bandejas no tamanho ofício. Proporciona arquivamento rápido de forma vertical. Medidas: 355 x 253 x 120 mm	UND	15	R\$ 85,67	R\$ 1.285,00
15	Caderno espiral universitário, galvanizado, capa dura, 96fls	UND	10	R\$ 25,67	R\$ 256,67
16	Calculadora: 12 dígitos média	UND	10	R\$ 42,17	R\$ 421,67
17	Caneta esferográfica AZUL, escrita medida, esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta, tubo transparente, caixa com 50 unidades.	CX	50	R\$ 51,00	R\$ 2.550,00
18	Marca Página Plástico Poá 12x44mm 25 Folhas 5 Cores	UND	50	R\$ 12,83	R\$ 641,67

19	Caneta marca texto, para grifar e marcar, ponta facetada, na cor rosa	CX	10	R\$ 31,33	R\$ 313,33
20	Caneta marca texto, para grifar e marcar,	Cx	10	R\$ 31,33	R\$ 313,33
21	Cartolina Pct 100 Fls 50x66cm Branca	Pct	5	R\$ 101,67	R\$ 508,33
22	Cartolina Pct 100 Fls 50x66cm cores variadas	Pct	5	R\$ 101,67	R\$ 508,33
23	Marca Página Seta Plastico Stick Note Pad 7	UND	50	R\$ 13,00	R\$ 650,00
24	Clips TAM 03 cx com 100 uni.	CX	20	R\$ 5,33	R\$ 106,67
25	Clips TAM 04 cx com 100 uni.	CX	20	R\$ 5,33	R\$ 106,67
26	Clips TAM 06 cx com 100 uni.	CX	20	R\$ 7,50	R\$ 150,00
27	Clips TAM 08 cx com 100 uni.	CX	20	R\$ 7,83	R\$ 156,67
28	Clips TAM 10 cx com 100 uni.	CX	20	R\$ 9,50	R\$ 190,00
29	Cola branca- cola, composição polivinil acetatova, cor branca, aplicação escolar, características adicionais laváveis, não tóxicas, tipo líquido. Caixa com 12 unidades.	CX	10	R\$ 37,00	R\$ 370,00
30	Cola de Isopor - Cola Isopor de 40g. Medida: 14,50 X 4,10 X 9,80. Gramatura: 0,300g.	CX	10	R\$ 66,67	R\$ 666,67
31	Cola de silicone para artesanato	UND	10	R\$ 8,83	R\$ 88,33
32	Colchetes tam. 08 Caixa com 72 unidades	CX	38	R\$ 9,83	R\$ 373,67
33	Colchetes tam. 09, Caixa com 72 unidades	CX	38	R\$ 9,83	R\$ 373,67
34	Colchetes tam. 11 Caixa com 72 unidades	CX	80	R\$ 10,50	R\$ 840,00
35	COPOS DE PLATISCO COLORIDOS: Para dinâmica infantil.	CAIXA	5	R\$ 154,17	R\$ 770,83
36	Corretivo, Corretor líquido a base de água, contendo 8 mL, para correções de esferográfica, dat Envelopes A4 cor pardo tamanho 229x324-ilografia e fotocópia. Não inflamável, Dispensa solvente, cobre na primeira aplicação. Composição: veículo aquoso, dispersantes e dióxido de titânio	CX	5	R\$ 37,00	R\$ 185,00
37	Dedex – umedecedor de dedos (molha dedos), formato redondo, em pasta/creme, não tóxico, sem glicerina, embalagem plástica, com tampa. Peso líquido 12g, composição: ácido graxo, glicóis, corante	UND	10	R\$ 5,83	R\$ 58,33
38	Elástico látex - Elásticos de tamanho Padrão (Número 18) Largura: Amarelo.	Pct	5	R\$ 19,00	R\$ 95,00
39	Emborrachado E.V.A com glite cores variadas	UND	50	R\$ 8,50	R\$ 425,00
40	Emborrachado E.V.A simples cores variadas	UND	50	R\$ 3,00	R\$ 150,00
41	Envelope para convite 24x18 –cores variadas, em papel 180gr.	UND	200	R\$ 1,50	R\$ 300,00
42	Bloco Tilembrete 92x82mm 600 Folhas 5 Cores	UND	50	R\$ 61,33	R\$ 3.066,67
43	Envelopes A4 cor branco tamanho 229x324-	UND	200	R\$ 1,50	R\$ 300,00
44	Envelopes A4 cor amarelo tamanho 229x324-	UND	200	R\$ 1,50	R\$ 300,00
45	Estilete, largo, 18cm, cabo em plástico, com trava e boa qualidade	Cx	10	R\$ 103,33	R\$ 1.033,33
46	Extrator- extrator de grampo, tipo espátula, aço inoxidável, 150 x 5mm.	Cx	10	R\$ 49,00	R\$ 490,00



47	Extrator de grampo piranha preto- Extrator em metal revestido com plástico. Remove grampos nº 10, 24/6 e 26/6. Caixa com 01 unidade	CX	20	R\$ 9,50	R\$ 190,00
48	Fita auto adesiva, crepe, larga medindo 5 cm x 50 m, composição: cola aquosa (atóxica) e papel crepado.	Pct	20	R\$ 102,67	R\$ 2.053,33
49	Fita (durex) fina, transparente, tamanho grande, largura 1,2 cm	Pct	20	R\$ 37,00	R\$ 740,00
50	Fita adesiva- fita adesiva transparente 38x50mm em polipropileno, tipo durex,	PCT	20	R\$ 22,83	R\$ 456,67
51	Fita Adesiva Dupla Face Polipropileno 12mmx20m	PCT	20	R\$ 69,00	R\$ 1.380,00
52	Fita Adesiva: Marrom Gomada, Kraft, 50mm X 50m.	UND	15	R\$ 19,00	R\$ 285,00
53	FITA DE FITILHO: CORES VARIADAS	ROLO	25	R\$ 26,00	R\$ 650,00
54	Folha de Isopor – 20 mm	FLS	25	R\$ 18,50	R\$ 462,50
55	Folha de isopor- 15mm	FLS	25	R\$ 14,67	R\$ 366,67
56	Giz de cera COLORIDO c/ 12 unidades. Fabricado com cera de alta qualidade, proporcionando total cobertura e excelentes traços, dando vivacidade nos desenhos. Seu formato anatômico, é ideal para uso na pré-	CX	50	R\$ 11,67	R\$ 583,33
57	Grampeador Tapeceiro Tecidos, Madeira, Artesanato, Multiuso -. Aceita Grampos Retos de 4 mm a 14mm, Grampos U de 10 a 12mm e Grampos T de 10 a 14mm. Alta Pressão. Controle de Pressão da Mola. Corpo em Aço.	UND	10	R\$ 188,33	R\$ 1.883,33
58	GRAMPEADOR MÉDIO modelo 26/6, em embalagem com caixa com 01 unidade, em metal niquelado prateado, com proteção antiferrugem.	UND	30	R\$ 14,00	R\$ 420,00
59	Grampos Para Grampeador De Tapeceiro – 8mm, em embalagem com caixa com 1.000 unidades, em metal niquelado prateado, com proteção antiferrugem.	CX	15	R\$ 25,67	R\$ 385,00
60	GRAMPO para grampeador médio 26/6 CX/ 5000 UND. modelo 26/6, em embalagem com caixa com 5000 unidades, em metal niquelado prateado, com proteção antiferrugem.	CX	15	R\$ 7,83	R\$ 117,50
61	Kit 10 peças tatame infantil 50x50x100cm colorido	CX	6	R\$ 173,33	R\$ 1.040,00
62	Lápis de escrever nº 02 preto, redondo, produzido com madeira plantada, mina resistente e escrita macia, traço escuro com excelente apagabilidade, caixa com 144 unidades.	CX	20	R\$ 73,33	R\$ 1.466,67
63	LÁPIS DE COR EM ESTOJO CORES VARIADAS – CAIXA DE PAPEL	CX	35	R\$ 6,67	R\$ 233,33
64	Livro ata- material para sulfite, com 200fls, comprimento 330 mm, largura 220 mm, características adicionais capa dura de papelão/ folhas numeradas.	UND	10	R\$ 38,33	R\$ 383,33
65	Livro de protocolo de Correspondência 100 folhas; formato 153 mm x 216 mm	UND	5	R\$ 26,00	R\$ 130,00



	Marcador permanente para CD/DVD, ponta média em poliéster, 1mm, na cor azul, tampa da caneta na cor da tinta.	CX	5	R\$ 61,00	R\$ 305,00
	Papel A4 Branco 75 g/m², 210 X 297 mm, pacote com 500 folhas caixa com 10 pacotes	CX	320	R\$ 299,00	R\$ 95.680,00
	Massa para modelar 12 cores. Massa De Modelar Amido Massa De Modelar Amido Textura supremacia. Em contato com o ar,	CX	30	R\$ 8,83	R\$ 265,00
	Papel Carbono, dupla face A4 cx com 100 fls	PCT	10	R\$ 101,33	R\$ 1.013,33
	Papel Casca de Ovo - A4, branco, pacote com 50 fls.	PCT	150	R\$ 35,67	R\$ 5.350,00
1	Papel Fotográfico – Pacote contendo 100fl.	PCT	50	R\$ 51,33	R\$ 2.566,67
72	Pasta AZ em papelão prensado, lombo largo de 80 mm, cor preta, medindo 280x350mm, com 01 argola e visor, com alavanca, as ferragens devem ser antioxidante s, de alta precisão para o fechamento perfeito dos arcos e acabamento cromado ou niquelado, deve conter barra de contenção de papeis em plástico resistente ou metal; deve ser forrada com papel fantasia ou liso, com reforço na parte inferior para evitar desgaste por fricção. Espessura da capa de 3,5mm aproximadamente, distância entre as guias de 80 mm e 74diâmetro dos arcos em 45mm aproximadamente.	UND	100	R\$ 25,67	R\$ 2.566,67
73	PASTA L, cor transparente A4 medindo aproximadamente 210 x 297 mm. Catmat 286007. Referência: Marca YES e 310	Und	60	R\$ 3,67	R\$ 220,00
74	Pasta suspensa completa, para arquivo de aço, com visor transparente, etiqueta, grampo e trilho metálico.	UND	100	R\$ 8,00	R\$ 800,00
75	Papel Cartão	UND	80	R\$ 2,50	R\$ 200,00
76	Papel Madeira	UND	30	R\$ 2,00	R\$ 60,00
77	Papel de Presente Cores Variados.	UND	20	R\$ 3,00	R\$ 60,00
78	Pasta Aba e Elástico Ofício Sem Lombo- Pasta com elástico, Material: polipropileno - Transparente. Espessura: 0,35mm.	UND	50	R\$ 4,50	R\$ 225,00
79	PALITO DE MADEIRA PARA PICOLÉ: COM APROXIMADAMENTE 10 CM DE COMPRIMENTO, COM 100 UNIDADES. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE.	PCT	8	R\$ 3,67	R\$ 29,33
80	Palito para churrasco, em madeira, 25 cm, sem ponta, esterilizados a 180°C, pacote contendo 50 unidades.	PCT	15	R\$ 4,67	R\$ 70,00
81	Percevejos lantonados caixinha com 100 percevejos	CX	10	R\$ 6,67	R\$ 66,67
82	Pen drive de 8 GB	UND	20	R\$ 41,00	R\$ 820,00



83	Perfurador- perfurador papel, material metal, tipo mesa, tratamento superficial pintado, capacidade perfuração 40 fls, funcionamento manual, características adicionais base plástica protetora, 02 furos, tipo furo redondo.	UND	30	R\$ 21,67	R\$ 650,00
84	Pilha alcalina AA, pilha pequena, acondicionada em embalagem apropriada,	Cartela	20	R\$ 8,67	R\$ 173,33
85	Pilha alcalina AAA, pilha palito, adicionada em embalagem apropriada, prazo de validade,	Cartela	20	R\$ 9,50	R\$ 190,00
86	Pincel tamanho 14 para pintura pelo natural, cabo longo, chato.	UND	20	R\$ 5,00	R\$ 100,00
87	Prancheta Transparente, Em Acrílico, Com Prendedor Metálico. Dimensões: 34cm De Comprimento E 23,5cm De Largura.	Und	35	R\$ 21,00	R\$ 735,00
88	Pistola para cola quente pequena- para bastão de cola de potência: 40w, voltagem: Bivolt, cabo e plugue normatizados, certificada pelo INMETRO, dimensão aproximada: 25x15x5cm	UND	25	R\$ 19,17	R\$ 479,17
89	Régua de 30 cm, em acrílico cristal, não flexível, com graduação precisa.	UND	20	R\$ 2,50	R\$ 50,00
90	Régua de 50cm , em acrílico cristal, não flexível, com graduação precisa.	UND	15	R\$ 5,67	R\$ 85,00
91	Saco plástico com fechamento "TIPO" zip lock, hermético, produzido em polietileno,	UND	100	R\$ 1,00	R\$ 100,00
92	Tesoura Média- Tesoura média para escritório, para uso geral, com cabo de polipropileno na cor preto, com lâmina em aço inoxidável.	UND	25	R\$ 12,67	R\$ 316,67
93	Tesoura sem ponta média	UND	20	R\$ 6,00	R\$ 120,00
94	Tinta na cor azul, para almofada de carimbo de borracha, em embalagem de aproximadamente 42 ml	UND	25	R\$ 12,67	R\$ 316,67
95	Tinta na cor vermelha, para almofada de carimbo de borracha, em embalagem de aproximadamente 42 ml.	UND	15	R\$ 13,00	R\$ 195,00
96	Tinta guache cores variadas pote com 250 ml, composição pigmentos atóxicos, água espessante, carga inerte, conservante tipo Be98nzotia	CX	50	R\$ 6,67	R\$ 333,33
97	TNT tecido, 100% polipropileno, medindo 140cm de largura, com 50M cor Verde.	Rolo	20	R\$ 138,17	R\$ 2.763,33
98	TNT tecido, 100% polipropileno, medindo 140cm de largura, com 50M cor vermelho	Rolo	20	R\$ 138,17	R\$ 2.763,33
99	TNT tecido, 100% polipropileno, medindo 140cm de largura, com 50M cor branco	Rolo	20	R\$ 138,17	R\$ 2.763,33
100	TNT tecido, 100% polipropileno, medindo 140cm de largura, com 50M cor azul	Rolo	20	R\$ 138,17	R\$ 2.763,33



01	TNT tecido, 100% polipropileno, medindo 140cm de largura, com 50M cor amarelo	Rolo	20	R\$ 138,17	R\$ 2.763,33
02	Trio Porta Caneta/Clips/Lembrete - Porta lápis, clips, lembrete, Fabricado em poliestireno, é uma peça única, Espessura de parede de 3mm garante alta resistência e	UND	30	R\$ 33,33	R\$ 1.000,00
03	Marcador de Pagina Neon com 5 Cores e 25 Folhas Cada	UND	50	R\$ 12,67	R\$ 633,33
104	Bola de isopor 30mm	UND	10	R\$ 1,00	R\$ 10,00
105	Bola de isopor 35mm	UND	10	R\$ 1,50	R\$ 15,00
106	Bola de isopor 40mm	UND	10	R\$ 2,00	R\$ 20,00
107	Bola de isopor 50mm	UND	10	R\$ 2,00	R\$ 20,00
108	Marcadores de página, 1,3 x 4,5 cm, cores brilhantes sortidas	UND	50	R\$ 12,67	R\$ 633,33
109	Marcador De Pagina Adesivo 12X44Mm Neon Seta 5 Cores	UND	50	R\$ 12,67	R\$ 633,33
110	Novelo de Lã coloridas	UND	20	R\$ 9,00	R\$ 180,00
VALOR TOTAL					R\$ 173.247,33

RECEBIMOS

FRANCISCO ALBERTO DO NASCIMENTO
Secretário Municipal de Gestão e Planejamento
Data: 17/05/2024 a 05/01/2024